HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **XÃ HƯNG PHÚ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 08/KH-TTHĐND	*Hưng Phú, ngày 28 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20 tháng 02 năm 2025; Nghị quyết liên tịch số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ, Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ, Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 30 tháng 3 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Hưng Phú kỳ họp thứ nhất về phê duyệt kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND xã năm 2026;

Trên cơ sở thảo luận, thống nhất dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 HĐND xã khoá II; để chuẩn bị tốt cho Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, Thường trực HĐND xã xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã trước Kỳ họp với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Hoạt động tiếp xúc cử tri nhằm duy trì mối liên hệ giữa đại biểu HĐND xã với cử tri và Nhân dân trong toàn xã; tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của HĐND xã đến cử tri và Nhân dân; tạo điều kiện thuận lợi để đại biểu HĐND xã thu thập ý kiến, kiến nghị, tâm tư, nguyện vọng chính đáng của cử tri và Nhân dân để phản ánh tới HĐND xã và các cơ quan nhà nước hữu quan trên địa bàn xã.

2. Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri phải đảm bảo theo nguyên tắc dân chủ, khách quan, công khai, đúng theo quy định của pháp luật. Tổng hợp đầy đủ ý

kiến, kiến nghị, phản ánh của cử tri và Nhân dân để báo cáo tại kỳ họp HĐND xã.

3. Đại biểu HĐND xã chủ động, tích cực trong việc tiếp xúc cử tri, kịp thời giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm, kiến nghị; theo dõi việc tổng hợp đầy đủ những ý kiến, kiến nghị, phản ánh của cử tri thuộc thẩm quyền tại Hội nghị tiếp xúc cử tri để giám sát các ngành, các cấp trong việc trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu, báo cáo và đề nghị các cơ quan có thẩm quyền trả lời theo quy định.

4. Các thôn nơi đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri làm tốt công tác phối hợp chuẩn bị, tổ chức thực hiện bảo đảm các điều kiện cần thiết để Hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao. Bố trí mời đầy đủ thành phần, số lượng đại biểu, cử tri phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của từng thôn.

II. Thời gian, địa điểm, hình thức tiếp xúc cử tri

1. Thời gian: Dự kiến từ ngày **21/11/2026** đến ngày **27/11/2026**.

2. Địa điểm, hình thức

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã phối hợp với Ban công tác mặt trận thôn tổ chức để đại biểu tiếp xúc cử tri tại địa phương ứng cử *(chi tiết các Tổ đại biểu tại Phụ lục 01 gửi kèm)* theo hình thức trực tiếp; Tổ trưởng các Tổ đại biểu lựa chọn mỗi Tổ đại biểu tiếp xúc cử tri tại 01 thôn và mời cử tri các thôn còn lại trên địa bàn ứng cử về dự, số lượng cử tri do Tổ trưởng cùng thống nhất với trưởng ban công tác mặt trận thôn sao cho phù hợp với quy mô hội trường thôn.

III. Thành phần

1. Đại biểu của xã

- Đại diện lãnh đạo HĐND - UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã;

- Các vị đại biểu HĐND xã Hưng Phú khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031;

- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND-UBND xã và một số phòng, ban liên quan.

2. Đại biểu thôn

- Đại diện Ban chi uỷ chi bộ, lãnh đạo thôn, Ban công tác mặt trận thôn.

- Cử tri do Ban công tác mặt trận thôn mời theo quy định.

IV. Nội dung

1. Đại diện Ban công tác mặt trận thôn được chọn tổ chức hội nghị tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu; báo cáo chương trình, nội dung Hội nghị và cử Thư ký ghi biên bản Hội nghị.

2. Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã

- Báo cáo dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031;

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2027;

- Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026;

- Những vấn đề khác mà đại biểu HĐND xã quan tâm hoặc cử tri đề nghị được thông tin, trao đổi.

3. Đại diện cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị.

4. Đại diện Thường trực HĐND xã, UBND xã, cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan tiếp thu và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết.

5. Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã phát biểu và tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

6. Đại diện Ban công tác mặt trận thôn chủ trì tiếp xúc cử tri kết thúc Hội nghị.

V. Tổ chức thực hiện

1. Thường trực HĐND xã

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã xây dựng và trình HĐND xã báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước ngày 30/11/2026. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri được gửi đến UBND xã xem xét, giải quyết, trả lời theo thẩm quyền.

- Phân công các Ban của HĐND xã có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời các kiến nghị của cử tri về các vấn đề liên quan đến hoạt động của HĐND xã thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc theo phân công của Thường trực HĐND xã (nếu có).

2. Ủy ban nhân dân xã

- Chuẩn bị báo cáo và báo cáo (bản rút gọn) tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2027; Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026;

Lưu ý: *nội dung Báo cáo tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri phải thể hiện rõ các kiến nghị đã giải quyết xong; các kiến nghị*

đang giải quyết, dự kiến thời hạn giải quyết; các kiến nghị giải trình, thông tin lại với cử tri.

- Cử đại diện lãnh đạo UBND xã, thủ trưởng các cơ quan chuyên môn có liên quan tham dự các Hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã để giải quyết và trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo ban thôn nơi tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri. Yêu cầu lãnh đạo thôn tham dự đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri, kịp thời giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của thôn.

- Phân công, chỉ đạo các phòng ban có văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 Hội đồng nhân dân xã và tổng hợp báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri của UBND xã trình kỳ họp HĐND xã chậm nhất ngày 01/12/2026.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã

- Hướng dẫn Ban công tác mặt trận thôn phối hợp với Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã, chi bộ, ban thôn tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã. Thực hiện các nội dung trọng tâm sau:

+ Chủ trì chuẩn bị các điều kiện bảo đảm cơ sở vật chất, xây dựng chương trình, điều hành, cử thư ký ghi biên bản tại Hội nghị tiếp xúc cử tri.

+ Chủ trì, phối hợp với ban thôn tổng hợp báo cáo tình hình dư luận, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, những vấn đề bức xúc, cử tri quan tâm trên địa bàn gửi về Tổ đại biểu HĐND xã chậm nhất 03 ngày trước ngày tiếp xúc cử tri.

+ Chủ trì tham mưu thông báo, giấy mời tới cử tri tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn.

+ Phối hợp với Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã phân loại, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền giải quyết.

- Gửi Văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực HĐND xã chậm nhất sau 03 ngày kể từ ngày kết thúc Hội nghị tiếp xúc cử tri.

4. Đề nghị Công an xã: Phân công lực lượng bảo vệ an ninh, trật tự tại các điểm tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã.

5. Phòng Văn hóa – Xã hội: Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung và thời gian tổ

chức Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã; bảo đảm thông tin kịp thời, rộng rãi đến Nhân dân trên địa bàn xã.

6. Các Tổ đại biểu HĐND xã

- Căn cứ Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND xã, tình hình thực tế tại địa phương, Tổ trưởng Tổ đại biểu tổ chức hội nghị thống nhất thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị và phân công đại biểu trong tổ trình bày báo cáo và gửi lịch tiếp xúc cử tri của Tổ *(theo mẫu tại phụ lục 02 gửi kèm)* đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan nơi đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri để thông báo mời và phối hợp thực hiện; đồng thời gửi đến Thường trực HĐND, UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã chậm nhất ngày 20/11/2026.

- Phối hợp với Chi bộ, ban thôn, Ban công tác mặt trận thôn nơi đại biểu tiếp xúc cử tri, để tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; tạo điều kiện thuận lợi để đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

- Chậm nhất là 01 ngày sau ngày tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu HĐND xã có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Ban công tác mặt trận thôn tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri *(theo mẫu tại phụ lục 03 gửi kèm)*; gửi về Thường trực HĐND xã, Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã để tổng hợp báo cáo.

- Căn cứ yêu cầu của Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã, tình hình thực tế tại địa phương, Tổ đại biểu HĐND xã theo dõi, đôn đốc, thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri và báo cáo kết quả đến Thường trực HĐND xã.

- Tổ đại biểu HĐND xã giữ mối liên hệ với UBND xã và các phòng, ban, ngành liên quan cùng cấp để nắm bắt ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp trước đã được cấp có thẩm quyền giải quyết, đang giải quyết hoặc những kiến nghị của cử tri không thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình.

7. Văn phòng HĐND-UBND xã

- Chủ trì tham mưu Thường trực HĐND xã xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã; tổng hợp lịch tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu, tham mưu Thường trực HĐND xã xây dựng, ban hành Thông báo lịch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 Hội đồng nhân dân xã khóa II.

- Giúp Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã xây dựng Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến UBND xã để chỉ đạo các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan giải quyết theo thẩm quyền; theo dõi, đôn đốc việc

giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri; xây dựng kế hoạch và tham mưu, phục vụ các hoạt động giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Cung cấp thông tin, tài liệu; tổ chức phục vụ, bảo đảm kinh phí, phương tiện và các điều kiện cần thiết để đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri.

8. Market Hội nghị tiếp xúc cử tri

Mẫu Ma-ket Hội nghị tiếp xúc cử tri được thiết kế trên nền màu vàng có hình hoa văn trống đồng, chữ màu đỏ, cụ thể như sau:

BAN CÔNG TÁC MẶT TRẬN THÔN …..

HỘI NGHỊ

TỔ ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ SỐ …..
TIẾP XÚC CỬ TRI TRƯỚC KỲ HỌP THƯỜNG LỆ CUỐI NĂM 2026
HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ HƯNG PHÚ KHÓA II, NHIỆM KỲ 2026-2031

Địa danh thôn, ngày … tháng 11 năm 2026

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031. Đề nghị UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các vị đại biểu HĐND xã, các Ban HĐND xã, Văn phòng HĐND-UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp, triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:
- Thường trực HĐND tỉnh (để b/c);
- Ban Thường vụ Đảng uỷ xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch UBND xã;
- Các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các Tổ đại biểu HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã khoá II;
- Các phòng, ban, ngành xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
K.T. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Quang Hưng

Phụ lục số: 01

DANH SÁCH PHÂN CÔNG

Các Tổ đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri tại các thôn

(ban hành kèm theo Kế hoạch số 08/KH-TTHĐND ngày 28 tháng 10 năm 2026 của Thường trực HĐND xã)

I. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã số 1 *(tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn 02 thôn: thôn Hưng Hải, thôn Hải Hà)*

1. ông Phạm Văn Duẩn - Tổ trưởng
2. ông Đỗ Thanh Hải - Tổ phó
3. ông Bùi Tuấn Anh - Thành viên
4. ông Trần Văn Long - Thành viên
5. ông Lê Sinh - Thành viên

II. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã số 2 *(tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn 03 thôn: thôn Lộc Ninh, thôn Lộc Trung, thôn Tân Trào)*

1. ông Hoàng Văn Đà - Tổ trưởng
2. bà Bùi Thị Toan - Tổ phó
3. ông Nguyễn Văn Phiêm - Thành viên
4. ông Bùi Văn Xuân - Thành viên
5. ông Nguyễn Văn Sơn (ĐĐ. Thích Minh Thái) - Thành viên

III. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã số 3 *(tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn 02 thôn: thôn Việt Trà, thôn Bình Định)*

1. ông Đào Văn Giang - Tổ trưởng
2. ông Đinh Đức Hinh - Tổ phó
3. ông Đào Quốc Tuấn - Thành viên
4. ông Đinh Quang Hưng - Thành viên
5. ông Nguyễn Văn Hoà - Thành viên

IV. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã số 4 *(tiếp xúc cử tri thuộc địa bàn 02 thôn: thôn Đại Đồng, thôn Trung Đồng)*

1. ông Vũ Văn Thuấn - Tổ trưởng
2. bà Trần Thị Son - Tổ phó
3. ông Vũ Quang Thìn - Thành viên
4. ông Trương Văn Nam - Thành viên
5. ông Nguyễn Văn Thế - Thành viên

Phụ lục số: 02

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ HƯNG PHÚ **TỔ ĐẠI BIỂU SỐ …**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: …/TB-TĐB	*Hưng Phú, ngày ... tháng ... năm 2026*

THÔNG BÁO

Lịch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Tổ đại biểu HĐND xã số …..

Kính gửi: - Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan.

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-TTHĐND ngày 28/10/2026 của Thường trực HĐND xã về tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; Tổ đại biểu HĐND xã số ….. phối hợp với Chi bộ, ban thôn, ban công tác mặt trận thôn …… thống nhất thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Tổ đại biểu HĐND xã số….., cụ thể như sau:

- Thời gian tiếp xúc cử tri: vào ngày … tháng … năm 2026.
- Địa điểm tiếp xúc cử tri: Tại hội trường thôn ……..…….

Gồm cử tri các thôn: (…….....……..)

Trên đây là thông báo về thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Tổ đại biểu HĐND xã số …. . Trân trọng kính mời các vị đại biểu HĐND xã, đại diện Thường trực HĐND xã, Thường trực UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và đại diện các cơ quan, đơn vị liên quan đến dự Hội nghị; đồng thời đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện để Hội nghị đạt kết quả tốt.

Trân trọng thông báo và kính mời./.

TM. TỔ ĐẠI BIỂU SỐ.....
TỔ TRƯỞNG

Phụ lục số: 03

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ HƯNG PHÚ
TỔ ĐẠI BIỂU SỐ …

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: …/BC-TĐB

Hưng Phú, ngày ... tháng ... năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Tổ đại biểu HĐND xã số…..

Kính gửi: - Thường trực HĐND xã;
- Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã.

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-TTHĐND ngày 28/10/2026 của Thường trực HĐND xã về tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031, các đại biểu HĐND xã tại Tổ đại biểu số ..… đã tiến hành tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026; Tổ đại biểu HĐND xã số ..… báo cáo Thường trực HĐND xã kết quả tiếp xúc cử tri cụ thể như sau:

I. Hình thức tiếp xúc cử tri

Tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri theo hình thức trực tiếp.

II. Kết quả tiếp xúc cử tri

- Số thôn tiếp xúc cử tri gồm ….. thôn, cụ thể: (……
……)
- Số đại biểu tiếp xúc cử tri:….. đại biểu
- Số đại biểu không tiếp xúc cử tri:….. đại biểu (nêu cụ thể lý do vắng)
(…….)
- Số lượng, thành phần cử tri tham gia: ……. cử tri
- Số lượt cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị: …… ý kiến

III. Ý kiến, kiến nghị của cử tri

1. Lĩnh vực tài chính

……..
……..
……..

2. Lĩnh vực công thương

……..
……..
……..

3. Lĩnh vực nông nghiệp và môi trường

……..

……..

……..

4. Lĩnh vực xây dựng và giao thông vận tải

……..

……..

……..

5. Lĩnh vực giáo dục

……..

……..

……..

6. Lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch

……..

……..

……..

7. Lĩnh vực y tế, bảo hiểm xã hội

……..

……..

……..

8. Lĩnh vực nội vụ

……..

……..

……..

9. Lĩnh vực tư pháp, quốc phòng - an ninh

……..

……..

……..

10. Lĩnh vực khoa học công nghệ

……..

……..

……..

11. Lĩnh vực dân tộc và tôn giáo

……..

……..

12. Lĩnh vực khác (nếu có)

……..

……..

……..

Trên đây là báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Tổ đại biểu HĐND xã số….. Trân trọng báo cáo./.

TM. TỔ ĐẠI BIỂU HĐND XÃ SỐ.....
TỔ TRƯỞNG